

УТВЕРЖДАЮ

Начальник управления образования
администрации города Кемерово

Н.Ю. Дашковская



« _____ » _____ 20 ____ г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 176 ¹
на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов

Наименование муниципального учреждения:
муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования
«Городская станция юных натуралистов»

Вид деятельности муниципального учреждения:
образовательная деятельность

| | Коды |
|--------------------------------------|--------------|
| Форма по ОКУД | 0506001 |
| Дата начала действия | 01.01.2019г. |
| Дата окончания действия ² | 31.12.2019г. |
| По сводному реестру | |
| По ОКВЭД | 85.41.9 |
| По ОКВЭД | |
| По ОКВЭД | |

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах³

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги:

реализация дополнительных общеразвивающих программ естественнонаучной направленности

2. Категории потребителей муниципальной услуги: физические лица

Код по
общероссийскому
базовому перечню или
региональному перечню

11.Г42.0

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги⁴

| Уникальный номер реестровой записи ⁵ | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам) | | Показатель качества муниципальной услуги | | Значение показателя качества муниципальной услуги | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги ⁷ | | |
|---|---|--|--------------------|---|---|--|------|---|-------------------|-------------------------------------|---|--------------------------------------|-------------|
| | | | | | | | | наименование показателя ⁵ | единица измерения | 2019 год (очередной финансовый год) | 2020 год (1-й год планового периода) | 2021 год (2-й год планового периода) | в процентах |
| | наименование ⁵ | код по ОКЕИ ⁶ | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 11Г4200 2800300 2010021 00 | Дополнительные общеразвивающие программы | Дети за исключением детей с ограниченными возможностями и здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | Естественнонаучная | Очная | | Отсутствие обоснованных жалоб | % | 744 | 100 | 100 | 100 | 1 | |
| | | | | | | Доля детей, ставших победителями и призерами муниципальных, региональных, всероссийских, международных мероприятий (конкурсов, смотров, конференций, олимпиад и др.) | % | 744 | 6,63 | 6,67 | 6,7 | 1 | |
| | | | | | | Количество детей, охваченных многодневными походами | чел. | 792 | 13 | 14 | 15 | 1 | |

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

| Уникальный номер реестровой записи ⁵ | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам) | | Показатель объема муниципальной услуги | | Значение показателя объема муниципальной услуги | | | Размер платы (цена, тариф) ⁸ | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги ⁷ | | |
|---|---|--|---|---|--|--|---------------------------|---|-------------------------------------|--------------------------------|---|-------------------------------------|--------------------------------|---|-------------|--------------------------|
| | Вид образовательной программы (наименование показателя) ⁵ | Категория потребителей (наименование показателя) ⁵ | Направленность образовательной программы (наименование показателя) ⁵ | Форма обучения (наименование показателя) ⁵ | _____ (наименование показателя) ⁵ | наименование показателя ⁵ | единица измерения | | 2019 год (очередной финансовый год) | 2020 год (1-й плановый период) | 2021 год (2-й плановый период) | 2019 год (очередной финансовый год) | 2020 год (1-й плановый период) | 2021 год (2-й плановый период) | в процентах | в абсолютных показателях |
| | | | | | | | наименование ⁵ | код по ОКЕИ ⁶ | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| 11Г42002800300201002100 | Дополнительные общеразвивающие программы | дети за исключением детей с ограниченными возможностями и здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | естественнонаучная | очная | | Количество занимающихся | чел. | 792 | 2653 | 2653 | 2653 | бесплатно | бесплатно | бесплатно | 3 | |

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

| Нормативный правовой акт | | | | |
|--------------------------|-----------------|------|-------|--------------|
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| - | - | - | - | - |

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующий порядок оказания муниципальной услуги

Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 09 ноября 2018 г. №196 «Об утверждении Порядка организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|--|---|--|
| 1 | 2 | 3 |
| Информационные стенды | Место нахождения учреждения, режим работы учреждения, порядок предоставления муниципальной услуги, контактные телефоны | По мере поступления новой информации, но не реже чем раз в год |
| Электронный сайт учреждения | http://gorsun.ucoz.ru | Информация обновляется не реже 2-х раз в месяц |
| Официальный сайт в сети Интернет | В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 г. № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации» | По мере поступления новой информации |
| Использование средств телефонной связи | (384-2) 38-67-74 | Постоянно |

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании ⁹

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

| Условия | Описание действий главного распорядителя средств местного бюджета (учредителя) | Описание действий муниципального учреждения |
|--|--|---|
| Ликвидация или реорганизация учреждения | Постановление администрации Кемерово о ликвидации или реорганизации учреждения | Исполнение постановления администрации Кемерово |
| Выявление нарушения в результате проверки учреждения | Акт приемки о выявленных нарушениях | При не устранении нарушений, досрочное прекращение муниципального задания |

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания _____

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

| Форма контроля | Периодичность | Структурное подразделение, осуществляющее функции и полномочия учредителя, главный распорядитель средств бюджета города Кемерово, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания |
|---------------------------|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Инспекционный контроль | В соответствии с планом работы управления образования администрации города Кемерово | Администрация города Кемерово, в лице Комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово и управления образования администрации города Кемерово |
| 2. Оперативный контроль | По обращению | Администрация города Кемерово, в лице Комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово и управления образования администрации города Кемерово |

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания: в соответствии с постановлением администрации города Кемерово от 14.02.2018 г. № 269.

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: по итогам 12 месяцев текущего календарного года

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: отчет об исполнении муниципального задания в части показателей, качественных характеристик и объема муниципальной услуги (работы) по итогам года предоставляется не позднее 20 января, следующего за отчетным.

4.2.1. Сроки предоставления предварительного отчета о выполнении муниципального задания: -

4.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания: размещение годовой отчетности в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте www.bus.gov.ru

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания: при необходимости учреждение предоставляет отчет о фактических расходах, копии первичных документов, акты выполненных работ и иную информацию, подтверждающую выполнение муниципального задания.

И.о.директора МБОУДО «ГорСЮН»

Ю.В.Заболотнова

¹ Указывается порядковый номер муниципального задания.

² Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

³ Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнении работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) отдельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

⁴ Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленных в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости структурным подразделением, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных и автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета города Кемерово, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, и единицы их измерения.

⁵ Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональными перечнями.

⁶ Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).

⁷ Заполняется в случае, если для разных услуг или работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема является работа в целом, показатель не указывается.

⁸ Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

⁹ Заполняется в целом по муниципальному заданию.

¹⁰ В числе иных показателей указывается допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о предоставлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).